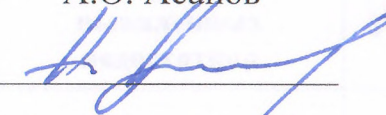


УТВЕРЖДАЮ

министр труда и социальной защиты  
Кабардино-Балкарской Республики

А.О. Асанов



«20» марта 2020 г.

**План**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям»**

**Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики на 2020 год**

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организаций	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Максимально приблизить открытость и доступность информации, размещенной на сайтах социальных учреждений к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и удобства пользования для граждан;	Обеспечить бесперебойную работу сайта учреждения и своевременное размещение актуальной информации в соответствии с потребностями получателей социальных услуг. Разместить на сайте информацию об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета КБР и за плату.	В течение года	Зам. директора Шакова М.М. Юрисконсульт Шогенов В.Ю.		

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1.2.	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг, в особенности электронные сервисы	Информирование получателей социальных услуг о возможности обратной связи со специалистами учреждения посредством электронных сервисов в т.ч. получение консультации по оказываемым услугам на сайте учреждения в разделе «Часто задаваемые вопросы»	В течение года	Зам. директора Шакова М.М. Юрисконсульт Шогенов В.Ю.		
1.3.	Неполное размещение информации на информационном стенде организации	Разместить на информационных стендах в помещениях организации информацию о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию	1.05.2020 г.	Зам. директора Шакова М.М. Юрисконсульт Шогенов В.Ю.		
1.4.	Обеспечить в организациях техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) (обеспечить ежеквартальную выгрузку результатов анкетирования, их подсчет и представление в Минтрудсоцзащиты КБР)	Информирование получателей социальных услуг о возможности выражения мнения о качестве оказания услуг посредством заполнения анкеты для опроса получателей услуг о качестве условий оказания услуг на официальном сайте учреждения.	В течение года	Шакова М.М. Юрисконсульт Шогенов В.Ю.		

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.	Улучшение материально технической базы учреждения	Повышение уровня комфортности в отдельных помещениях (замена или приобретение мебели, наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений)	В течение года	Директор Темрокова О.А.		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Улучшение материально технической базы учреждения	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг.	В течение года	Директор Темрокова О.А.		
3.2.	Организовать проведение мероприятий по ИПР детей-инвалидов.	Реализация «Выписка из ИПРА детей инвалидов».	По «Плану работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. с «детьми-инвалидами») и их семьями ГКУ «Республиканский центр социальной помощи семье и детям» МТ и СЗ КБР на 2020 г.»	Зам. директора Шакова М.М.		

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1.	Организация обучения на курсах повышения квалификации сотрудников оказывающих социальные услуги инвалидам	Организовать дополнительное профессионального обучение руководителей, специалистов учреждений с учетом реальных потребностей в повышении качества социального обслуживания в научно-методических центрах (в том числе для приобретения специалистов в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика(тифлосурдопереводчика))	По плану проведения КПК	Зам. директора Шакова М.М.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1.	Ослабление работы попечительских советов	Проведение заседаний Попечительского совета учреждения с целью оказания содействия в решении текущих и перспективных задач развития и эффективности деятельности учреждения, улучшения качества его работы;	В течение года	Директор Темрокова О.А. Зам.директора Гоплачева И.М.		