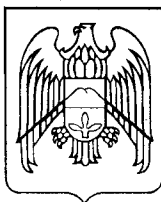


Къабэрдей-Балькъэр Республикэм  
лэжыгъэмрэ, социальнэу  
хъумэнымкIэ и министерствэ



Къабарты-Малкъар Республиканы  
урунуу эм социальный жаны бла  
къоруулау министерствосу

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)**

**ПРИКАЗ № 18 - 17**

«21» января 2020 г.

г. Нальчик

О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 2 июня 2017 г. № 130-П

В целях обеспечения единообразия в организации деятельности и выполнения задач в сфере опеки и попечительства п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 2 июня 2017 г. № 130-П «Об утверждении форм документов для осуществления деятельности в сфере опеки и попечительства» (далее - Приказ) следующие изменения:

1.1. В преамбуле Приказа слова «их прав и законных интересов» заменить словами «прав и законных интересов совершеннолетних недееспособных граждан».

1.2. Пункт 1 Приказа дополнить подпунктами 11) – 20) следующего содержания:

«11) журнала первичного учета лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства (приложение № 11);

12) журнала учета совершеннолетних недееспособных и не полностью дееспособных граждан (приложение № 12);

13) журнала учета и регистрации отсутствующих лиц и лиц, признанных судом безвестно отсутствующими (приложение № 13);

14) реестра граждан (приложение № 14);

15) журнала учета имущества совершеннолетних недееспособных и безвестно отсутствующих граждан (приложение № 15);

16) сведений о гражданах, в отношении которых установлены опека или попечительство (приложение № 16);

17) расписки (об ознакомлении гражданина с возможностью быть опекуном (попечителем)) (приложение № 17);

18) расписки (опекуна (попечителя) в приеме (передаче) документов) (приложение № 18);

19) заключения о наличии (отсутствии) у лица, помещаемого в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, имущества, а также

наличии (отсутствии) фактов нарушения его законных прав и имущественных интересов (приложение № 19);

20) плана-графика проверок на \_\_\_\_\_ год (приложение № 20).».

1.3. Дополнить Приказ приложениями 11) - 20) согласно Приложению к настоящему Приказу соответственно.

2. Начальнику отдела опеки и попечительства (Дышекова А.А.) настоящий приказ со дня его подписания:

1) довести до сведения директоров государственных казенных учреждений Центров труда, занятости и социальной защиты в муниципальных районах и городских округах в 7-дневный срок;

2) направить:

а) в департамент информационных технологий Управления делами Главы и Правительства Кабардино-Балкарской Республики электронной копии (образа) правового акта не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их принятия (до 17 часов 20 минут - в рабочие дни, до 16 часов - в пятницу, предпраздничные дни);

б) ответственному лицу для размещения на официальном интернет-сайте Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики в 3-дневный срок;

в) в прокуратуру Кабардино-Балкарской Республики для проведения антикоррупционной экспертизы в 10-дневный срок;

г) в газету «Официальная Кабардино-Балкария» для опубликования в 7-дневный срок;

д) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на государственную регистрацию в 7-дневный срок со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагается на заместителя министра Е.В. Романову.

Министр



А.О. Асанов

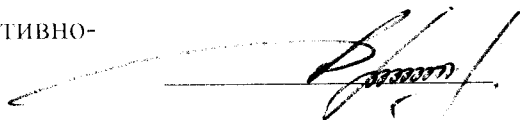
Приказ завизировали:

Руководитель департамента  
социального обслуживания



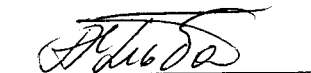
М.А. Ксанаев

Руководитель административно-  
правового департамента



А.А. Апажихов

Начальник отдела  
правового обеспечения



А.Б. Ульбашев

Начальник отдела государственной  
службы и кадров



С.Р. Уначева

Начальник отдела  
опеки и попечительства



А.А. Дышкекова

Приложение

Приложение № 11  
к приказу Министерства труда и социальной  
защиты Кабардино-Балкарской Республики  
от «21» Июля 2020 г. № 18-П

ЖУРНАЛ ПЕРВИЧНОГО УЧЕТА ЛИЦ,  
НУЖДАЮЩИХСЯ В УСТАНОВЛЕНИИ НАД НИМИ ОПЕКИ ИЛИ ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

Начат: \_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_

№	Дата регистрации обращений физических и юридических лиц	Ф.И.О. заявителя, наименование организации, адрес	Содержание обращения	ФИО гражданина, нуждающегося в установлении над ним опеки или попечительства, дата рождения	Адрес	Дата и результаты проведения по обращениям юридических и физических лиц проверок в отношении лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (на основании акта обследования условий жизни гражданина, нуждаемости его в опеке или попечительстве)	Решение суда и его реквизиты (признание недееспособным/не полностью дееспособным/отказ в ограничении в дееспособности/другое)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ЖУРНАЛ  
УЧЕТА СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НЕДЕЕСПОСОБНЫХ  
И НЕ ПОЛНОСТЬЮ ДЕЕСПОСОБНЫХ ГРАЖДАН

Начат: \_\_\_\_\_  
Окончен: \_\_\_\_\_

№	ФИО гражданина, нуждающегося в опеке или попечительстве, дата рождения	Адрес	Решение суда, вступившее в законную силу и его реквизиты (признание недееспособным/н е полностью дееспособным, дата), дата вступления в законную силу	Реквизиты акта (приказа) о постановке на учет	№ дела	Основания снятия с учета (реквизиты свидетельства о смерти, решения суда о признании гражданина дееспособным и иных документов, дата выбытия)	Реквизиты акта (приказа) о снятии с учета	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ЖУРНАЛ  
УЧЕТА И РЕГИСТРАЦИИ ОТСУТСТВУЮЩИХ ЛИЦ И ЛИЦ,  
ПРИЗНАННЫХ СУДОМ БЕЗВЕСТНО ОТСУТСТВУЮЩИМИ

Начат: \_\_\_\_\_  
Окончен: \_\_\_\_\_

N	Дата регист рации	Корресп ондент	N дела	Ф.И.О. лица, признанного судом безвестно отсутствующим, или лица, в отношении которого получены сведения о его отсутствии в последнем месте пребывания менее года, дата рождения	Адрес по месту регистрац ии	Дата вступления в силу решения суда	N и дата принятия решения об определении или об отказе в определении доверительного управляющего, реквизиты договора доверительного управления	N и дата принятия решения о прекращении или об освобождении от исполнения обязанностей доверительного управляющего	Ф.И.О. доверитель ного управляю щего, дата рождения	Приме чание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение № 14  
к приказу Министерства труда и социальной  
защиты Кабардино-Балкарской Республики  
от «21» сентября 2020 г. № 18-П

Реестр граждан

Форма 1

Реестр совершеннолетних недееспособных граждан,  
состоящих на учете в ГКУ Центр труда, занятости и социальной защиты  
(городской округ, муниципальный район)  
по состоянию на 01 января 20\_\_ г.

№	Совершеннолетний недееспособный гражданин						Опекун (при наличии)						
	Ф.И.О., дата рождения	Адрес регистра- ции, дата регистра- ции (для близких родствен- ников <1>)	Адрес фактичес- кого прожиа- ния	Инвалид- ность (группа)	Дата заявления о назначении опекунства (для близких родственников <1>)	Реквизиты акта о назначении опекунства/помеще- ния в организацию социального обслуживания (приказ о зачислении или дата помещения)	Недвижимое имущество, принадлежа- щее подопечному (вид, площадь, адрес)	Ф.И.О., дата рождения	Адрес и дата регистра- ции	Адрес фактичес- кого прожиа- ния	Близкий родственник <1>, степень родства/ не близкий родственник	Соответст- вие требовани- ям ст. 25<2>	Доставка пенсии на номиналь- ный счет (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<1> - родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних подопечных, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления о назначении опекуном в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»

<2> - опекун, который является родителем недееспособного гражданина, являющегося инвалидом с детства, совместно проживающим с таким гражданином и воспитывавшим его с рождения и до достижения им возраста восемнадцати лет или усыновителем такого гражданина, совместно проживающим с ним и воспитывавшим его с момента усыновления и до достижения им возраста восемнадцати лет, вправе не включать в отчет сведения о расходе в отношении этим опекуном сумм, зачисляемых на отдельный номинальный счет, открытый опекуном в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»

Реестр совершеннолетних не полностью дееспособных граждан,  
состоящих на учете в ГКУ Центр труда, занятости и социальной защиты  
\_\_\_\_\_,  
(городской округ, муниципальный район)  
по состоянию на 01 января 20\_\_ г.

№	Совершеннолетний не полностью дееспособный гражданин							Попечитель (при наличии)			
	Ф.И.О., дата рождения	Адрес регистра- ции, дата регистра- ции (для близких родствен- ников <1>)	Адрес фактичес- кого прожиа- ния	Инвалид- ность (группа)	Дата заявления о назначении попечителем (для близких родственников <1>)	Реквизиты акта о назначении попечителя/пеме- щения в организацию социального обслуживания (приказ о зачислении или дата помещения)	Недвижимое имущество, принадлежащее подопечному (вид, площадь, адрес)	Ф.И.О., дата рождения	Адрес и дата регистрации	Адрес фактичес- кого прожиа- ния	Близкий родственник<1> >, степень родства/не- близкий родственник
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<1> - родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, дети и внуки, выразившие желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних подопечных, с которыми указанные граждане постоянно совместно проживали не менее 10 лет на день подачи заявления о назначении опекуном в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»



Реестр совершеннолетних дееспособных граждан,  
 которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно  
 осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности,  
 состоящих на учете в ГКУ Центр труда, занятости и социальной защиты  
 \_\_\_\_\_,  
 (городской округ, муниципальный район)  
 по состоянию на 01 января 20 \_\_\_\_ г.

№	Совершеннолетний дееспособный гражданин						Помощник (при наличии)				
	Ф.И.О., дата рождения	Адрес регистра ции	Адрес фактиче ского прожива ния	Инвалид ность (группа)	Дата заявления о назначении помощника	Рекви зиты акта о назна чении помо щника	Имущество, принадлежаще е гражданину (вид, адрес) (в случаях когда имущество является объектом договора с помощником)	Ф.И.О., дата рождения	Адрес регистр ации	Адрес фактиче ского проживан ия	Вид, срок и реквизиты договора с помощником
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Реестр отсутствующих граждан и граждан,  
признанных судом безвестно отсутствующими,  
состоящих на учете в ГКУ Центр труда, занятости и социальной защиты  
\_\_\_\_\_  
(городской округ, муниципальный район)  
по состоянию на 01 января 20\_\_ г.

№	Отсутствующий гражданин и гражданин, признанный судом безвестно отсутствующим				Доверительный управляющий (при наличии)				
	Ф.И.О., дата рождения	Адрес регистрации	Адрес нахождения имущества <1>	Реквизиты акта о назначении доверителем управляющим	Имущество, принадлежащее гражданину (вид, площадь, адрес), требующего доверительного управления	Ф.И.О., дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Вид имущества, срок и реквизиты договора доверительного управления <1>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<1> - указывается в отношении каждого вида имущества

Журнал  
учета имущества совершеннолетних  
недееспособных и безвестно отсутствующих граждан

Начат: \_\_\_\_\_  
Окончен: \_\_\_\_\_

N п/п	Дата получения и регистрации сведений об имуществе недееспособного или безвестно отсутствующего гражданина	Ф.И.О. лица, направившего сведения, наименование организации (нотариус, Росреестр и другие)	Содержание обращения	Адрес места нахождения имущества	Вид и реквизиты документа о праве на имущество	Реквизиты документа, направленного в налоговые органы в соответствии с п. 5 ст. 85 НК РФ	Вид и реквизиты документа о прекращении права на имущество	Реквизиты документа об изменениях, связанных с управлением имуществом, направленного в налоговые органы в соответствии с п. 5 ст. 85 НК РФ	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**Сведения о гражданах,  
в отношении которых установлены опека или попечительство**

№	Лица, находящиеся под опекой (попечительством)		Форма устройства, дата и № акта о назначении опекуна (попечителя)	Опекун (попечитель) (Ф.И.О., год рождения)	Собственник(и) жилого помещения, член семьи которого(ых) находится под опекой или попечительством (при наличии сведений)		
	Ф.И.О.	Год рождения	Адрес		Ф.И.О.	Год рождения	Адрес
1	2	3	4	6	7	8	9

Приложение № 17  
к приказу Министерства труда и социальной  
защиты Кабардино-Балкарской Республики  
от «21» сентября 2020 г. № 18-П

Министру труда и социальной защиты КБР \_\_\_\_\_  
от гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
проживающего (ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
зарегистрированного (ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Расписка

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., год рождения)  
являюсь гражданину \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., год рождения)

(указать: родственные отношения) \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю, что я осведомлен (а) о возможности быть его опекуном (попечителем)\*.

Дополнительно могу сообщить следующее \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

-----  
<\*> - нужное подчеркнуть

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Расписка**

опекуна (попечителя) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
в приеме (передаче) следующих документов:

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Дата получения	Подпись	Дата возврата	Подпись

**Министерство труда и социальной защиты  
Кабардино-Балкарской Республики  
ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты  
городского округа или муниципального района»**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о наличии (отсутствии) у лица, помещаемого в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, имущества, а также наличия (отсутствия) фактов нарушения его законных прав и имущественных интересов**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О., дата рождения лица, помещаемого в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами:

Адрес по месту фактического проживания: \_\_\_\_\_

Адрес по месту жительства (регистрации): \_\_\_\_\_

Законный представитель (указать: Ф.И.О. опекуна (попечителя), дату рождения, или наименование организации, исполняющей обязанности опекуна): \_\_\_\_\_

на основании (указать: решение органа опеки и попечительства о назначении опекуном (попечителем) (дата, номер, наименование органа опеки и попечительства), или справки из медицинской организации (дата, номер справки, дата госпитализации), или иное): \_\_\_\_\_

В соответствии с заключением ВК (указать: наименование медицинской организации, дата, номер) \_\_\_\_\_

подопечный(ая) подлежит помещению в (указать: организацию социального обслуживания) \_\_\_\_\_

I. Сведения об имуществе подопечного:

1. Недвижимое имущество<1>:

1) Вид имущества: \_\_\_\_\_

2) Адрес: \_\_\_\_\_

3) Документ о регистрации права собственности (при отсутствии – документа-основания)<2> (наименование, реквизиты (номер, дата) документа, доля в собственности, виды разрешенного использования<3> для земельных участков): \_\_\_\_\_

4) Кадастровый номер недвижимого имущества \_\_\_\_\_

5) Характеристика земельного участка: общая площадь \_\_\_\_\_ кв. м., \_\_\_\_\_

6) Характеристика жилого помещения, строения:

общая площадь \_\_\_\_\_ кв. м., жилая площадь \_\_\_\_\_ кв. м, состоит из \_\_\_\_\_ комнат, на

\_\_\_\_\_ этаже в \_\_\_\_\_ этажном доме;  
качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и т.д.):

\_\_\_\_\_ благоустройство дома (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ благоустройство жилого помещения (состояние окон, дверей, наличие стекол, сантехники и коммуникаций, технических приборов, приборов центрального отопления, состояние пола и стен, наличие протечек и т.д.): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ процент износа (год постройки): \_\_\_\_\_  
санитарно-гигиеническое состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное, необходимость ремонтных работ): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ задолженность по оплате услуг ЖКХ: \_\_\_\_\_

2. Движимое имущество:

2.1. Транспортное средство<1>

1) Вид имущества: \_\_\_\_\_

2) Адрес места регистрации транспортного средства: \_\_\_\_\_

3) Документ о регистрации права собственности (при отсутствии – документа-основания)<2> (наименование, реквизиты (номер, дата) документа, доля в собственности):

4) Регистрационный знак (серия, номер) транспортного средства, идентификационный номер (VIN) транспортного средства, марка, модель (модификация), тип транспортного средства, назначение (категория) транспортного средства, оценочная стоимость (при наличии), год выпуска: \_\_\_\_\_

2.2. Акции и ценные бумаги (вид, наименование, реквизиты (номер, дата) документа о регистрации права собственности (при отсутствии – документа-основания)<2>, доля в собственности, место нахождения, количество, стоимость (при наличии)): \_\_\_\_\_

2.3. Денежные средства:

1) на счетах в кредитных организациях<2>:

№ п/п	Наименование и адрес кредитной организации	Вид и валюта счета	Номер счета, номер структурного подразделения	Остаток на счете
1	2	3	4	5

2) наличными<4>:

размер \_\_\_\_\_

место нахождения \_\_\_\_\_

лицо, ответственное за хранение \_\_\_\_\_

2.4. Предметы длительного пользования<4> (бытовая и цифровая техника<7>, мебель, ювелирные изделия, предметы одежды, первой необходимости и прочие):

№ п/п	Наименование и характеристика предметов, стоимость	Год приобретения	Фактическое состояние	Примечание
----------	---	---------------------	--------------------------	------------





---

Примечания:

<1> При наличии нескольких объектов имущества, пункты 1 и 2.1 заполняются по каждому объекту имущества этого подопечного.

<2> Указывается на основании: выписки из домовой (похозяйственной) книги, свидетельства о праве на наследство, договоров, решений органов местного самоуправления, передаточных распоряжений, выписки из ЕГРН, справок БТИ, выписок из реестра владельцев ценных бумаг, выписок по счетам, сведений из банков, актов проверок, описи имущества подопечного, отчетов опекуна (попечителя) и иных сведений.

<3> Виды разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, для садоводства и другие виды.

<4> Указывается на основании: распоряжений органа опеки и попечительства, актов проверок, описи имущества подопечного, отчетов опекуна (попечителя) и иных сведений.

<5> Указывается на основании: свидетельства о рождении, справки о составе семьи, выписки из домовой (похозяйственной) книги, сведений о наличии и месте жительства (месте нахождения) близких родственников и иных сведений.

<6> Указывается отсутствие или наличие фактов нарушения законных прав и имущественных интересов лица, помещаемого в организацию социального обслуживания на основании: отсутствия документов, подтверждающих факт принятия наследства, при установленных фактах смерти наследодателей; отсутствия документов, подтверждающих регистрацию прав собственности при наличии указанных прав; фактов незаконного владения движимым и недвижимым имуществом, принадлежащих подопечному, незаконного проживания лиц в жилом помещении подопечного; наличия задолженностей по оплате жилищно-коммунальных услуг; фактов неисполнения опекуном обязанности по обеспечению сохранности имущества, приведения в упадок технического состояния недвижимого имущества; иных фактов.

<7> В характеристике бытовой и цифровой техники указывается код (комплектация).

<8> Указываются: лицо, обязанное в соответствии с компетенцией принимать меры (организация социального обслуживания, Центр или иное лицо), объекты движимого и недвижимого имущества (вид, адрес) и меры (принятие наследства после смерти родственников и супругов (Ф.И.О. близких родственников, степень родства), предъявление в суд исков о признании недействительности сделки, совершенной гражданином, не способным понимать значение своих действий или руководить ими, об истребовании имущества подопечного из чужого незаконного владения, получение свидетельства о праве собственности по закону, регистрация прав собственности подопечного, оплата жилищно-коммунальных услуг, осуществление ремонта помещений, выселение лиц, не имеющих или утративших право пользования жилым помещением подопечного, и иные меры по восстановлению и защите имущественных прав подопечного).

