ПРОЕКТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм**  **лэжьыгъэмрэ, социальнэу**  **хъумэнымкIэ и министерствэ** | **gerb_Kabardino-Balkaria_Abali** | **Къабарты-Малкъар Республиканы** **урунуу, эм социальный жаны бла** **къоруулау министерствосу** |

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**(МИНТРУДСОЦЗАЩИТЫ КБР)**

## ПРИКАЗ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г. Нальчик

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года №310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 26 августа 2009 года №127-УП «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

2. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденным Перечнем должностей государственной гражданской службы размещаются на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики и предоставляются средствам массовой информации для опубликования.

3. Отделу государственной службы и кадров административно-правового департамента Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики ознакомить государственных гражданских служащих, замещающих указанные в Перечне должности государственной гражданской службы, с настоящим приказом.

4. Признать утратившим силу приказы Министерства труда, занятости и социального защиты Кабардино-Балкарской Республики:

от 15 марта 2017 года №57-П «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

от 25 ноября 2019 года №352-П «О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики от 15 марта 2017 года №57-П.

5. Заведующему сектором по вопросам противодействия коррупции (Калмыков Б.Ж.) настоящий приказ со дня его подписания направить:

а) ответственному лицу для размещения на официальном интернет-сайте Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики в 3-дневный срок;

б) в отдел обслуживания портала Правительства Кабардино-Балкарской Республики Министерства цифрового развития Правительства Кабардино-Балкарской Республики электронную копию приказа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его принятия (до 17 часов 20 минут - в рабочие дни, до 16 часов - в пятницу, предпраздничные дни);

в) в прокуратуру Кабардино-Балкарской Республики для проведения антикоррупционной экспертизы в 10-дневный срок;

г) в редакцию газеты "Официальная Кабардино-Балкария" для опубликования в 7-дневный срок;

д) в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике на государственную регистрацию в 7-дневный срок со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А. Асанов

|  |
| --- |
| Утвержден  приказом Министерства труда и социальной  защиты Кабардино-Балкарской Республики  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| ПЕРЕЧЕНЬ |
| должностей государственной гражданской службы Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |

|  |  |
| --- | --- |
| I. | Должности государственной гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Заместитель министра |
| 2. | Руководитель департамента |

|  |  |
| --- | --- |
| II. | Должности государственной гражданской службы категории «помощники (советники)» главной группы должностей |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Помощник министра |

|  |  |
| --- | --- |
| III. | Должности государственной гражданской службы категории «специалисты» главной группы должностей |

|  |  |
| --- | --- |
| 4. | Начальник отдела |

|  |  |
| --- | --- |
| IV. | Должности государственной гражданской службы категории «специалисты» ведущей группы должностей |

|  |  |
| --- | --- |
| 5. | Заместитель начальника отдела |
| 6. | Заведующий сектором |
| 7. | Консультант отдела |

|  |  |
| --- | --- |
| V. | Должности государственной гражданской службы категории «специалисты» старшей группы должностей |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. | Главный специалист–эксперт контрольно-ревизионного отдела |
| 10. | Главный специалист–эксперт отдела опеки и попечительства |
| 11. | Главный специалист–эксперт отдела выплаты пособий семьям с детьми |
| 12. | Главный специалист–эксперт отдела социальных выплат отдельным категориям граждан |
| 13. | Главный специалист–эксперт отдела организации ежемесячных денежных выплат |
| 14. | Главный специалист–эксперт отдела охраны и государственной экспертизы условий труда |
| 15. | Главный специалист–эксперт планово-экономического отдела |
| 16. | Главный специалист–эксперт отдела закупок и финансового мониторинга учреждений |
| 17. | Главный специалист–эксперт отдела финансового обеспечения мер социальной поддержки |
| 18. | Главный специалист–эксперт отдела по информационно-аналитическому, методическому обеспечению и связям с общественностью |
| 19. | Главный специалист–эксперт отдела государственных услуг и межведомственного взаимодействия |
| 20. | Главный специалист–эксперт отдела материального обеспечения и технического надзора |
| 21. | Главный специалист–эксперт отдела защиты ветеранов и инвалидов |
| 22. | Главный специалист–эксперт отдела организации социального обслуживания |
| 23. | Ведущий специалист–эксперт контрольно-ревизионного отдела |
| 24. | Ведущий специалист–эксперт отдела закупок и финансового мониторинга учреждений |
| 25. | Ведущий специалист–эксперт планово-экономического отдела |
| 26. | Ведущий специалист–эксперт отдела материального обеспечения и технического надзора |
| 27. | Ведущий специалист-эксперт отдела охраны и государственной экспертизы условий труда |
| 28. | Ведущий специалист-эксперт отдела социальной защиты семьи и детства |
| 29. | Ведущий специалист-эксперт отдела организации ежемесячных денежных выплат |
| 30. | Ведущий специалист-эксперт отдела организации ежемесячных денежных компенсаций |
| 31. | Ведущий специалист-эксперт отдела выплат отдельным категориям граждан |
| 32. | Специалист–эксперт отдела бухгалтерского учета и отчетности |
| 33. | Специалист–эксперт отдела закупок и финансового мониторинга учреждений |
| 34. | Специалист–эксперт контрольно-ревизионного отдела |
| 35. | Специалист–эксперт отдела опеки и попечительства |
| 36. | Специалист–эксперт отдела выплаты пособий семьям с детьми |
| 37. | Специалист–эксперт отдела организации ежемесячных денежных выплат |
| 38. | Специалист–эксперт отдела социальной защиты семьи и детства |

|  |  |
| --- | --- |
| VI. | Должности государственной гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей |

|  |  |
| --- | --- |
| 39. | Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_